|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vyřizuje Bc. Irena Novotná | Tel.: 568 896 231  | E-mail: irena.novotna@trebic.czEv. č. 00032020 |  Třebíč 15.04.2020 |
|  |  |  |  |



**Mikroregion TŘEBÍČSKO**

dobrovolný svazek obcí, IČ: 70939641,

Masarykovo nám. č. p. 116/6, Vnitřní Město, 674 01 Třebíč

Mikroregion TŘEBÍČSKO, dobrovolný svazek obcí, IČ: 70939641, se sídlem: Masarykovo nám. č. p. 116/6, Vnitřní Město, 674 01 Třebíč 1 (dále též „Svazek“)

**vyhlašuje**

**průzkum trhu za účelem zadání veřejné zakázky malého rozsahu**

**„Zhotovení stolních kalendářů**

**svazku obcí Mikroregion TŘEBÍČSKO na rok 2021“**.

**1. Identifikační údaje zadavatele veřejné zakázky**

Název: **Mikroregion TŘEBÍČSKO, dobrovolný svazek obcí** (dále též „Svazek“)

Sídlo: Masarykovo nám. č. p. 116/6, Vnitřní Město, 674 01 Třebíč 1

IČ: 70939641

Osoby oprávněné jednat za zadavatele: Miloš Hrůza, předseda, e-mail: milos.hruza@trebic.cz

Kontaktní osoba: Bc. Irena Novotná, tel. 568 896 231, e-mail: irena.novotna@trebic.cz

**2. Vymezení předmětu veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky (dále též „zakázka“ nebo také „dílo“) je **návrh, zhotovení, tisk a dodávka** stolních kalendářů pro dobrovolný svazek obcí Mikroregion TŘEBÍČSKO na kalendářní rok 2021 (dále též „stolní kalendáře“ nebo „kalendáře“) v počtu 1 350 ks, včetně předání **elektronické verze díla pro tisk**. Stolní kalendáře, které jsou předmětem této zakázky, budou provedeny v rozsahu dle této dokumentace k průzkumu trhu za účelem zadání veřejné zakázky malého rozsahu „Zhotovení stolních kalendářů svazku obcí Mikroregion TŘEBÍČSKO na rok 2021“ (dále jen „Dokumentace průzkumu trhu“) a její přílohy č. 1 – obchodních podmínek. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 73 000,00 Kč bez DPH.

Jedná se tedy o **zakázku malého rozsahu**, která není zadávána v zadávacím řízení dle zák.
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“). Tento průzkum trhu za účelem získání nabídky na zakázku není v režimu žádného zadávacího řízení dle Zákona.

**2.1 Specifikace zakázky:**

**2.1.1 Dodávka**

Stolní kalendáře v objednaném počtu, zabalené maximálně po 50 ks budou **dodány** kontaktní osobě (uvedena v obchodních podmínkách) **do** skladu v přízemí v budově MěÚ Třebíč, Karlovo nám. č. p. 104/55, Vnitřní Město, 674 01 Třebíč 1.

**2.1.2 Grafický návrh, obsah**

Stolní kalendář: barevnost = 4/4; papír = **křída 150 g** na prvním listu obálky kalendáře, **křída 120 g** na všech dalších stranách kalendáře (kromě prvního listu obálky, kde bude použita vyšší kvalita papíru); způsob balení = do folie po 50 ks .

Stojánek kartonový s tiskem z obou stran, barevnost 3/0, typ stojáček s pevnou základnou. Papír skl. lepenka, vazba twin kovová.

Grafické práce, návrh, sazba a tisk, doprava do Třebíče.

**2.1.2.1** Formát: Ve tvaru obdélníku, rozměry kalendáře **cca 280 mm x 170 mm** včetně stojánku, rozměry běžné strany kalendáře **cca 280 mm x 140 mm**, z toho **cca 90 mm x 140 mm** obrazová příloha + **cca 170 mm x 140 mm** kalendárium.

**2.1.2.2** Horní strana:

Na horní straně kalendáře bude uveden rok 2021, text „Mikroregion TŘEBÍČSKO“ a text „**proměny našich obcí**“ popř. další údaje a grafické prvky, které budou navrženy v rámci kreativního návrhu. Fotografie dodá po uzavření smlouvy o dílo zadavatel.

Kreativní výtvarný návrh horní strany kalendáře bude řešit rozčlenění ploch a barevnost. Pokud bude návrh zahrnovat grafické ztvárnění území Svazku, bude uvažováno s tím, že území je tvořeno plochou všech katastrálních území těchto samostatných obcí: Čechočovice, Kožichovice, Krahulov, Mastník, Okřešice, Stařeč, Střítež, Trnava, Třebíč.

**2.1.2.3** Vnitřní členění kalendáře:

Bude vyhotoven kreativní návrh řešení běžných vnitřních stran kalendáře, který bude mj. zahrnovat grafický návrh uspořádání a členění základních ploch včetně návrhu barevného řešení.

**Pro každý týden v roce 2021 (tj. pro 1.-52. týden v roce 2021), 52. a 53. týden v roce 2020
a 1. týden v roce 2022** bude určena 1 strana, která bude obsahovat prostor pro 1 fotografii **na výšku**, umístěnou v kalendáři pohledově vpravo, o celkových rozměrech cca 90 mm x cca 130 mm a místo pro maximálně dvouřádkový text popisu fotografie. V součtu bude v kalendáři celkem 55 takto řešených běžných stran, určených pro jednotlivé týdny v roce.

Dále bude pro jednotlivé dny v týdnu vymezeno celkem 7 prostorových částí, z toho 5 prostorových částí (sloupců, řádků) pro pondělí až pátek s rozčleněním do časových úseků od 7.00 do 16.00 hodin.

Grafický návrh běžných stran kalendáře budeve sloupcích a v řádcích, vymezených pro psaní poznámek uživatelův jednotlivých dnech,proveden se základní plochou v bílé barvě(tj. tak aby pohodlně umožňoval psát uživatelům v této části kalendáře jejich poznámky).

Součástí návrhu bude označení měsíce, týdne a dnů a dále grafické symboly měsíčních fází (novoluní, první čtvrť, poslední čtvrť a úplněk).

Bude navrženo číselné označení roku, číselné označení jednotlivých týdnů v roce, slovní a číselné označení jednotlivých dnů, označení svátků popř. další logické prvky.

Fotografie a texty dodá v termínu dle smlouvy o dílo objednatel. Součástí grafických prací bude případný ořez fotografií, úpravy kontrastu a jasu, případně otočení.

**2.1.2.4** Plánovací kalendář na rok 2020:

Součástí kalendáře bude dále plánovací kalendář na rok 2021. Plánovací kalendář bude v rozsahu jedné strany.

**2.1.2.5** Abecední kalendář jmenin a státních svátků na rok 2021:

Návrh kalendáře bude dále obsahovat souhrnný abecední kalendář jmenin a státních svátků na rok 2021. Kalendář jmenin a státních svátků bude navržen v rozsahu maximálně 2 stran.

**2.1.2.7** Prostor pro ostatní informace:

Dále bude v kalendáři uvažováno s místem pro text o Svazku a místo pro povinné informace, jako je počet výtisků apod. – celkem v rozsahu maximálně 1 strany. Text o Svazku dodá po uzavření smlouvy o dílo objednatel.

2.1.2.8 Kvalita papíru:

Bude navrženo řešení ve střední kvalitě takto: křída 150 g na prvním listu obálky kalendáře, křída 120 g na všech dalších stranách kalendáře (kromě prvního listu obálky, kde bude použita vyšší kvalita papíru).

**2.1.2.9** Konstrukce kalendáře:

Bude navržena dostatečně pevná vnitřní konstrukce kalendáře z papírového kartonu ve tvaru sedlové střechy včetně návrhu potisku na této konstrukci. Konstrukce kalendáře nebude spojena drobnou spojkou uprostřed v jednom bodě, ale po celé délce dvou přiléhajících stran stojánku. Kalendář bude stojící.

Vnitřní pevná část kalendáře bude navržena tak, aby z obou pohledových stran bylo viditelné logo Svazku a text s názvem, sídlem a kontaktními údaji (telefon, e-mail a web Svazku). Tyto informace budou navrženy a provedeny na vnitřní pevné části kalendáře a nebudou dodatečně nalepeny. Součástí návrhu bude řešení barevnosti stojánku a loga. Logo Svazku je ve variantách zveřejněno ke stažení na webu Svazku pod tímto odkazem:

<http://www.mikroregiontrebicsko.cz/dokumenty-ke-stazeni/logo-svazku/>.

Na požádání dokumenty s logem Svazku zašle též kontaktní osoba.

V rámci kreativního návrhu zhotovitel použije některou z variant loga Svazku.

Stojánek požaduje zadavatel provést v takové kvalitě, aby byla zaručena jeho pevnost a stabilita nejméně po dobu 1 roku běžného používání.

2.1.2.10 Variantní řešení zadavatel nepřipouští.

Dělení zakázky zadavatel nepřipouští.

**2.2 Doba plnění zakázky**

**2.2.1 Zahájení prací**

Po výběru dodavatele a uzavření smlouvy o dílo.

**2.2.2 Průběh prací**

V termínu do 30.08.2020 předloží zhotovitel grafický návrh kalendáře v rozpracovanosti
k připomínkování a odsouhlasení detailů objednateli.

O této fázi bude zhotovitel informovat e-mailem osobu oprávněnou jednat za objednatele (milos.hruza@trebic.cz a kontaktní osobu objednatele (irena.novotna@trebic.cz), a to včetně zaslání tohoto návrhu.

Po sdělení objednatele, že souhlasí s grafickým návrhem, které bude smluvně ujednáno v termínu do 20 dnů od předložení grafického návrhu, může zhotovitel pokračovat v dalších krocích směřujících k dokončení zakázky.

**2.2.3 Dokončení prací**

Protokolárním předáním a převzetím bezchybně a bezvadně provedeného díla, stolních kalendářů do 20.11.2020.

**2.3. Obchodní podmínky**

S vybraným uchazečem bude uzavřena smlouva o dílo.

Obchodní podmínky ve smyslu návrhu smlouvy o dílo jsou přílohou č. 1 této Dokumentace průzkumu trhu a její nedílnou součástí.

Zadavatel neposkytuje na cenu díla zálohu.

Cena za dílo (za předmět zakázky) bude uhrazena bankovním převodem, na základě předložené faktury zhotovitelem, vystavené až po řádném předání a převzetí díla, tj. bez vad a nedodělků, formou oboustranně podepsaného předávacího protokolu.

Splatnost faktury bude 15 dnů ode dne vystavení faktury.

Podrobnější informace jsou uvedeny v obchodních podmínkách ve smyslu návrhu smlouvy o dílo, které jsou přílohou této Dokumentace průzkumu trhu.

**3. Požadavky na způsob zpracování nabídky**

Osoba, která na základě této Dokumentace průzkumu trhu nabídne poskytnutí plnění, je v této Dokumentaci průzkumu trhu označována jako dodavatel.

Nabídka bude mít **elektronickou formu**, bude předložena v jednom vyhotovení, zpracována plně v českém jazyce a bude podepsána dodavatelem nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (taková osoba přiloží k nabídce doklad o oprávnění podepsat nabídku za dodavatele, pokud se nejedná o statutárního zástupce uvedeného v obchodním rejstříku).

**Nabídka bude obsahovat:**

**3.1 Cenovou nabídku**

Cenová nabídka bude za celé dílo (zakázku), včetně grafického návrhu, dodávky stolních kalendářů, jejich tisku a předání dat. Cenová nabídka bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo
a bude obsahovat tyto údaje:

- **Cena celkem bez DPH** za **1 350 ks (základ pro výpočet DPH celkem)**

- **DPH 21% za 1 350 ks**

- **Cena celkem vč. DPH** za **1 350 ks**

- **Cena bez DPH** za **1 ks**

- **Cena vč. DPH** za **1 ks**.

**Pokud uchazeč není plátcem DPH, pak v Cenové nabídce v položce „DPH 21% za 1350 ks“ uvede nulu.** Číselná hodnota na položkách „Cena celkem bez DPH za 1350 ks“ a „Cena celkem
vč. DPH za 1 350 ks“ pak bude u takového uchazeče shodná. To platí i pro cenu za 1 ks. Tj. pokud uchazeč není plátcem DPH, pak v položkách „Cena bez DPH za 1 ks“ a „Cena vč. DPH za 1 ks uvede stejnou částku.

 Nabídková cena bude uvedena v korunách českých.

Pro hodnocení je rozhodná **výše nabídkové ceny vč. DPH za 1 350 ks** (váha 100%). Pokud
v průběhu lhůty pro podání nabídky dojde ke změně odpovídající sazby DPH, bude tato skutečnost zohledněna v nabídce.

**3.2 Návrh smlouvy o dílo** – tj. **oprávněnou osobou dodavatele podepsané obchodní podmínky, doplněné o údaje o dodavateli a hodnotící kritérium (cena), kdy závazné obchodní podmínky jsou přílohou č. 1 této Dokumentace průzkumu trhu.** Zadavatel neakceptuje žádné zásahy do obchodních podmínek mimo doplnění zadavatelem požadovaných údajů.

**3.3 Prokázání kvalifikačních předpokladů**

Dodavatel prokáže kvalifikační předpoklady doložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, je-li v něm dodavatel zapsán (postačí výpis z webu justice.cz), a prostou kopií dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (postačí výpis pořízený na internetu z webu registru živnostenského podnikání rzp.cz). Výpis z obchodního rejstříku a výpis z registru živnostenského podnikání musí obsahovat aktuální údaje a nesmí být starší než 90 dní k datu ukončení lhůty pro podání nabídek dle této Dokumentace průzkumu trhu.

**3.4 Reference**

Dodavatel doloží reference na minimálně **2 realizované, dokončené, předané a převzaté zakázky v posledních 6 letech** před zveřejněním této dokumentace průzkumu trhu, a to **obdobného charakteru a minimálně obdobného rozsahu** jako je předmět plnění definovaný
v této dokumentaci. Dodavatel uvede kontaktní údaje objednatelů, zadavatel má právo si sdělené skutečnosti ověřit.

**3.5 Ostatní listiny**

Doklad o oprávnění podepsat nabídku za dodavatele.

**3.6** Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel.

**4. Způsob hodnocení nabídek**

**4.1** Předložené nabídky bude za zadavatele hodnotit kontaktní osoba a rozhodne o nich za zadavatele předseda Svazku. Zadavatel nejprve posoudí, zda nabídky dodavatelů splnily tyto zadávací podmínky (požadavky dle této Dokumentace průzkumu trhu). **Nabídky dodavatelů nesplňující náležitosti a požadavky dle této Dokumentace průzkumu trhu rada Svazku vyřadí a nebude je dále hodnotit.**

**4.2 Základním hodnotícím kritériem je nabídková cena (váha 100%).**

Hodnocení nabídek bude provedeno podle hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena. Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše včetně DPH (u neplátců DPH pak celková cena) za 1350 ks. Nabídce s nejnižší nabídkovou cenou bude přiděleno 100 bodů s následným provážením váhovým koeficientem 1 (100x0,5=50), tj. taková nabídka získá celkem 100 bodů. Každé další nabídce bude přidělen počet bodů dle následujícího vzorce:

**Hodnocení nabídkové ceny**

= (nejnižší nabídková cena v Kč včetně DPH) : (nabídková cena hodnocené nabídky v Kč
 včetně DPH) x 100

Podle výsledného bodového zisku **bude určeno pořadí nabídek**. Nabídka s nejvyšší bodovou hodnotou je nabídkou nejvýhodnější.

**5.Způsob podání nabídek a soutěžní lhůta**

Nabídky je možné doručit **e-mailem kontaktní osobě** irena.novotna@trebic.cz formou přiložených pdf souborů. V názvu e-mailu bude uvedeno „**Nabídka -** **Zhotovení stolních kalendářů svazku obcí Mikroregion TŘEBÍČSKO na rok 2021**“ **a název uchazeče
o zakázku (dodavatele)**. Dokumenty, které musí dodavatel podepsat (návrh smlouvy o dílo), postačí zaslat v naskenované podobě. Nabídky je možné doručovat po celou dobu běhu soutěžní lhůty pro podání nabídek, která začíná dnem zveřejnění Dokumentace průzkumu trhu na webu Svazku tj. dne **15.04.2020** a končí **v úterý dne 05.05.2020 ve 12.00 hod**.

**6. Další podmínky tohoto průzkumu trhu**

**6.1** Do hodnocení budou zařazeny pouze ty nabídky, které splní všechny podmínky této Dokumentace průzkumu trhu z hlediska obsahu a úplnosti a budou předloženy
v soutěžní lhůtě (lhůtě pro podání nabídek).

**6.2** Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni 60 dnů ode dne podání nabídky.

**6.3** Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnutí všech předložených nabídek, právo zrušit tento průzkum trhu bez uvedení důvodů a právo neuzavřít smlouvu se žádným z dodavatelů. Žádný
z dodavatelů nemá ani v tomto případě nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním
a podáním nabídky.

**6.4** Předložené nabídky se dodavatelům nevracejí.

**6.5** Zadavatel je oprávněn si ověřit údaje o dodavateli.

**6.6** Dotazy k zakázce zodpoví: kontaktní osoba Bc. Irena Novotná, tel. 568 896 231,
e-mail: irena.novotna@trebic.cz.

**6.7** S vybraným dodavatelem bude uzavřena písemná smlouva na realizaci veřejné zakázky.

**Přílohy** (nedílná součást této výzvy):

č. 1 – Obchodní podmínky – vzor smlouvy

Zadavatel:

**Mikroregion TŘEBÍČSKO, dobrovolný svazek obcí**

**Miloš Hrůza**

**předseda**